

御中
様

借主控

賃貸借契約解約通知書

私（当社）が賃貸中の下記物件を、下記事由により平成 年 月 日をもって退去し明渡します
ますので、退去日の1ヶ月以前に、賃貸借契約書の約定に基づき解約の申し入れをいたします。
なお、この解約申し入れは貴社の承諾がない限り撤回又は意思表示の取り消ししないし無効の主張が
できないことを承知しております。

注意！ 必ず退去日の1ヶ月前にご通知下さい

申入日

年 月 日

物件名 (現住所)		
	号室	駐車場No
ふりがな		
お名前	印	☎ — —

※2枚目にも忘れずにご捺印下さい。

解約事由			のため
引越日 (立会日時)	※引越日無記入の場合、解約通知を受けたことと成りませんので必ずご記入下さい 平成 年 月 日 AM・PM 時		

敷金振込口座	銀行	支店	普・当	口座番号
	フリガナ			
	名義人			

※フリガナを必ずご記入ください。

転居先住所		
	☎ — —	

浄水器	解約	継続の場合カートリッジ送付先住所
	継続	

入居者総合安心保険確認欄				
解約	処理	☐ 申込書作成	☐ 完了処理	担当
加入なし		☐ 署名・捺印・振込先記入		

退去時	(1) 電気・ガス・水道・電話・NHK・新聞・郵便などの 精算及び引越手続きを行って下さい。
	(2) 鍵（スペアキー含む）は必ず返却して下さい。
立会日	(1) 当社の定休日及び年末年始・GW・夏季休暇中は 立会日のご指定をご遠慮下さい。
	(2) 立会日時は日中の明るい時間をご指定下さい。

PM事業部 管理課
TEL.028-627-5948
FAX.028-625-9388